

2026년
행정사무감사 결과보고서



의회 운영 위원회

2026년도 행정사무감사 결과보고서

1. 감사의 목적

- 「지방자치법」 제49조, 제50조 및 같은 법 시행령 제41조부터 제54조와 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 의하여 의회운영위원회 소관에 관한 업무를 감사함으로써,
- 소관업무에 대한 실태 파악과 자료 및 정보를 수집하여 위법, 부당한 사항은 시정요구 및 개선방향을 제시하고, 예산안 심사 등 의정활동에 적극 반영함으로써 시민의 복리증진을 도모코자 함.

2. 감사기간 및 장소

- 기 간 : 2026. 9. 3.(목) 09:20
- 장 소 : 의회운영위원회 회의실

3. 감사대상 기관

- 의회운영위원회 소관부서 : 의회사무국

4. 감사대상 사무

- 2025. 5. 1. ~ 2026. 4. 30.까지 처리된 사무

5. 감사위원회 편성

- 감사위원 : 9명(의회운영위원회)
 - 위 원 장 : 이탕모
 - 부위원장 : 김현경
 - 위 원 : 김정도, 김춘남, 김효석, 소진혁, 이정희, 장미경, 장진호
- 감사보조 직원
 - 전문위원 : 김근태
 - 직 원 : 속기6급 배은주, 행정9급 유나현

6. 감사방법

- 증인선서
- 감사상 필요한 질의와 관계공무원의 답변청취
- 서류검증 및 질의답변 실시
- 관련서류 제출

7. 감사일정 및 출석요구증인

기 간	대 상	수 감 내 용	출석요구증인
9. 3.(목) 09:20	· 의회사무국	· 개의 선언 및 위원장 인사 · 증인 선서 · 서류검증 및 의견진술 청취	선서 및 감사 의회사무국장 참고인(각 팀장)

8. 감사실시 결과

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
의회사무국	권 고	1. 의정홍보 관련책자(홍보물) 배부 조정 및 홍보 확대 ○ 의회소식지가 시민들이 많이 이용하는 읍면동에 보다 많이 배부될 수 있도록 배부처 별 수량 조정 또는 배부 수량 증대 필요함. ○ <구미시대>에 의회 관련 페이지 추가할 수 있도록 집행기관에 요청 바람.
	권 고	2. 직원 교육 체계화 필요 ○ 직원 교육 신청 시 업무 관련성 및 교육 효율성을 고려할 필요가 있음. ○ 일부 직원에게 교육이 편중되지 않도록 체계적인 관리 필요함.

의회사무국	권 고	3. 민원 관련 지역구 의원 안내 미비 ○ 의회사무국에서 지역구 의원에게 해당 지역 민원에 대해 안내할 수 있도록 노력이 더 필요함.
	권 고	4. 고문변호사 수당 및 활용도 검토 필요 ○ 8대, 9대 동안의 고문변호사 활용 실적 및 필요성 등을 검토하여, 그 결과를 다음 예산에 반영하기 바람.
	권 고	5. 의회방문기념품(홍보용품) 관련 의원 안내 및 구매·관리 체계화 필요 ○ 모든 의원이 의회방문 기념품에 대하여 알 수 있도록 안내 필요함. ○ 의회홍보용품의 효율적인 구매와 관리를 위해 관련 계획을 수립하여 체계적으로 운영하기 바람.