「외국인근로자상담센터 활성화사업 민간위탁 동의안」

심 사 보 고 서

Ⅰ. 심사경과

1. **제출일자**: 2026년 10월 6일
2. **제 출 자**: 구미시장
3. **회부일자**: 2026년 10월 7일
4. **상정일자**: 2026년 10월 14일
   제300회 구미시의회 임시회
   제1차 기획행정위원회 상정, 질의, 토론, 의결

Ⅱ. 제안 설명의 요지

1. 제안 설명자: 미래교육돌봄국장 정 창 호

2. 제안이유

가. 외국인근로자의 지역사회 적응과 복지증진을 위해 노동·의료·생활상담 및 한국어 교육, 문화체험 등 다양한 프로그램을 운영하고자 관련 기관에 위탁하여 사업의 전문성과 효율성을 높이고자 함.

나. 민간 전문인력을 활용하여 사업을 효율적이고 원활하게 추진하고자 「구미시 사무위탁 조례」 제16조에 따라 의회의 동의를 받고자 함.

3. 주요내용

가. 사 무 명 : 외국인근로자상담센터 활성화사업

나. 추진근거

(1) 「재한외국인 처우 기본법」 제21조

(2) 「구미시 외국인주민 및 다문화가족 지원 조례」 제13조, 제14조

(3) 「구미시 사무위탁 조례」 제13조, 제16조

다. 위탁사무

(1) 상담업무 : 노동·법률·의료분야 상담 등

(2) 교육업무 : 한국 적응을 위한 문화교육 및 한국어교육 등

(3) 기타업무 : 문화행사, 의식주 제공 등

라. 위탁기간 : 2027. 1. 1. ~ 2029. 12. 31. (3년)

마. 위탁조건

(1) 구미시 소재 비영리법인 또는 비영리단체로 최근 3년 이상 외국인 근로자 관련 상담센터(쉼터) 운영 실적이 있는 기관

(2) 해당 시설의 소유자 또는 임차인(임차기간 1년 이상)

(3) 필수 인력 및 시설 요건

- 상담센터 : 사무공간 및 분리된 상담실 확보
- 쉼터 : 사무공간 및 별도로 분리된 주거 공간 등 확보
- 센터장 1명, 상담 인력 1명 이상을 배치하여야 함.

※ 센터장, 상담인력 : 관련 자격증 소지자 또는 해당 분야 1년 이상의 경력자 우대

바. 소요예산 : 1,624백만원(도비 487, 시비 1,137)

사. 수탁자 선정방식 : 공개모집 후 민간위탁 선정심의위원회 심의

아. 적정성 검토 결과 : 적정 ※ 2026년 제2차 민간위탁관리위원회 심의

4. 부서의견

○ 외국인근로자에 대한 상담 및 복지 지원 서비스의 전문성과 지속성을 확보하기 위해서는 관련 분야에 대한 전문지식과 사업 수행 경험을 갖춘 민간 전문기관의 역량을 활용할 필요가 있으므로, 외국인근로자상담센터 활성화사업을 민간위탁으로 추진하는 것이 타당하다고 판단됨.

5. 참고사항

가. 관계법령

(1) 「재한외국인 처우 기본법」 제21조

(2) 「구미시 외국인주민 및 다문화가족 지원 조례」 제13조, 14조

(3) 「구미시 사무위탁 조례」 제13조, 제16조

나. 예산조치 : 2027년도 예산편성

다. 민간위탁 사무 성과평가 결과

라. 민간위탁 사무 감사 결과

민간위탁 성과평가 결과

1. 평가개요

○ 기　　간 : 2026. 9. 15.(화) ~ 9. 22.(화)

○ 위탁사무명 : 외국인근로자상담센터 활성화사업

○ 위탁기관 : 구미가톨릭근로자문화센터, 구미외국인주민센터, 구미제일외국인상담센터, 경북외국인노동자상담센터, 구미외국인노동자쉼터

○ 위탁기간 : 2024. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.

○ 평 가 자 : 3명(가족정책과장, 외국인정책팀장, 담당자)

○ 평가방법 : 운영점검 및 성과평가 기준표에 의한 부서 자체평가

○ 평가지표 : 4개 항목, 100점 만점

- 공통분야(60점) : 운영실적(10), 예산집행(50)
- 개별분야(40점) : 단체전문성(10), 사업달성도(30)

부 문	평가항목	배 점	구미가톨릭근로자문화센터	구미외국인주민센터	구미제일외국인상담센터	경북외국인노동자상담센터	구미외국인노동자쉼터
공통(60점)	운영실적	10	10	10	10	8	10
	예산집행	50	50	48	50	50	48
소 계		60	60	58	60	58	58
개별(40점)	단체전문성	10	10	10	10	5	10
	사업달성도	30	26	27	25	20	30
소 계		40	36	37	35	25	40
총 점		100	**96**	**95**	**95**	**83**	**98**

2. 평가결과

○ 구미가톨릭근로자문화센터 : 96점(탁월)

○ 구미외국인주민센터 : 95점(탁월)

○ 구미제일외국인상담센터 : 95점(탁월)

○ 경북외국인노동자상담센터: 83점(우수)

○ 구미외국인노동자쉼터 : 98점(탁월)

3. 총　　평

○ 외국인근로자상담센터(쉼터)는 언어·문화적 차이로 어려움을 겪는 외국인근로자에게 노동·생활 등 관련 상담 및 지원을 통해 지역사회 적응을 돕는 역할을 적극적으로 추진하고 있으며, 위탁사업을 효율적으로 수행하고 있음.

○ 사업추진과 관련된 기록 및 증빙자료를 보다 체계적으로 작성 및 관리할 필요가 있음.

○ 외국인근로자상담센터(쉼터)의 이용 활성화를 위해 유관기관과 협력을 강화하고, 다양한 홍보 매체를 활용한 지속적인 홍보활동 추진 필요

2026년도 민간위탁사무 감사 결과

1. 감사개요

○ 위탁사무 : 외국인근로자상담센터 활성화사업

○ 감사대상 : 5개소(외국인근로자상담센터 4개소, 쉼터 1개소)

- 구미가톨릭근로자문화센터, 구미외국인주민센터, 구미제일외국인상담센터, 경북외국인노동자상담센터, 구미외국인노동자쉼터

○ 감사기간 : 2026. 9. 15.(화) ~ 9. 22.(화)

○ 감사범위 : 2025. 10. 1. ~ 2026. 8. 31.

○ 감 사 반 : 가족정책과 외국인정책팀장 및 담당자 ※ 감사반장 : 가족정책과장

○ 감사방법 : 실지감사(현지방문 점검)

2. 감사결과

○ 지적사항 : 주의 2건(구미외국인주민센터 1, 구미외국인노동자쉼터 1)

- 구미외국인주민센터·구미외국인노동자쉼터 : 지출 시, 견적서 일부 누락

분야별	감사내용 (검토 또는 조치사항)	조치계획(의견)				
		구미가톨릭 근로자 문화센터	구미외국인 주민센터	구미제일 외국인 상담센터	경북외국인 노동자 상담센터	구미외국인 노동자쉼터
규정준수	위·수탁협약서 및 관련 지침 등 준수여부	적정	적정	적정	적정	적정
재무회계 관리	위탁금 관리, 제3자 위탁 여부	적정	적정	적정	적정	적정
	통장 및 지출증빙서류 관리	적정	주의	적정	적정	주의
조직관리	출근부 등 근무상황 확인	적정	적정	적정	적정	적정
	급여지급 기준, 4대 보험 적정 납부 등	적정	적정	적정	적정	적정
문서관리	수탁사무 추진 관련 문서관리, 운영일지 등	적정	적정	적정	적정	적정
안전관리	안전점검 등 안전관리	적정	적정	적정	적정	적정
기타	지도·점검 등 지적사항 이행여부	적정	적정	적정	적정	적정

○ 처분내용 : 지출 관련 증빙서류를 관련 규정 및 지침에 따라 누락 없이 구비하고, 적정하게 보관 및 관리하도록 조치

Ⅲ. 검토보고의 요지 - 전문위원 장 창 곤

○ 본 동의안은

- 외국인근로자의 권익 보호와 지역사회 적응을 위한 상담·교육 및 긴급구호 사무를 재위탁하고자 하는 것으로,

○ 검토 결과,

- 외국인근로자의 노동·의료·생활상 고충 해소와 지역사회 적응을 위해서는 언어와 문화적 특성을 고려한 상담과 지속적인 지원이 필요하고 관련 경험과 전문인력을 갖춘 민간기관을 활용하여 상담, 한국어교육 및 긴급구호 등을 연계한다는 점에서 민간 위탁은 적절하다고 판단됨.

- 다만, 읍면지역 소재 상담센터는 상담 실적이 상대적으로 적은 만큼 지역 내 외국인근로자의 분포와 이용 여건을 파악하고, 사업장 및 읍면 행정복지센터 등과 연계한 다국어 홍보를 강화하여야 할 것임.

- 또한 근무시간과 이동 여건을 고려한 상담시간 조정, 전화·온라인 상담 및 찾아가는 상담 등 접근성을 높일 수 있는 방안을 마련하여 보다 많은 외국인근로자가 도움을 받을 수 있도록 하여야 할 것임.

- 아울러, 쉼터의 안전·위생관리와 상담자의 개인정보 보호에도 만전을 기하여야 할 것임.

Ⅳ. 질의 및 답변요지: 생 략

Ⅴ. 토 론 요 지: 없 음

Ⅵ. 소수의견의 요지: 없 음

Ⅶ. 심 사 결 과: 원안가결