「구미 고교인재-지역기업 인턴십 지원사업 공공위탁 동의안」

심 사 보 고 서

Ⅰ. 심사경과

1. **제출일자**: 2026년 10월 6일
2. **제 출 자**: 구미시장
3. **회부일자**: 2026년 10월 7일
4. **상정일자**: 2026년 10월 14일
   제300회 구미시의회 임시회
   제1차 기획행정위원회 상정, 질의, 토론, 의결

Ⅱ. 제안 설명의 요지

1. 제안 설명자: 미래교육돌봄국장 정 창 호

2. 제안이유

가. 우수한 역량을 가진 지역 직업계고등학교 학생들이 졸업 후 지역 기업에 취업하여 정착할 수 있도록 지원하는 사업으로,

나. 안정적이고 효율적인 운영을 도모하고자 경험과 전문성을 갖춘 기관에 사무를 위탁하기 위해 「구미시 사무위탁 조례」제6조에 따라 의회의 동의를 얻고자 함.

3. 주요내용

가. 사 무 명 : 구미 고교인재-지역기업 인턴십 지원사업

나. 추진근거 및 필요성

1) 추진근거

가)「지방자치법」제117조

나)「구미시 사무위탁 조례」제4조, 제6조

다)「구미전자정보기술원 관리 및 운영지원에 관한 조례」제4조, 제6조

2) 필요성 : 기업 연계 인턴십 사업의 경험과 산학협력 네트워크를 바탕으로 기업 발굴, 인재 매칭, 사업 관리 등 체계적인 사업 운영이 가능한 전문기관에 위탁 필요

다. 위탁 사무 내용 : 구미 고교인재-지역기업 인턴십 지원사업 업무 전반

- 사업 홍보, 사전 직무교육, 참여학생·기업 모집 및 매칭, 인턴십 운영·관리, 사업성과 분석·관리 등

라. 위탁기간 : 2027. 3. ~ 2028. 2.

마. 사업대상 : 관내 직업계고등학교 3학년 재학생 50명 정도

바. 사업내용 : 시-기업체-학교 협력 고등학생 채용형 인턴십 프로그램 운영

- 기업 수요 및 직무 특성을 반영한 사전 직무교육 및 현장실습 실시
- 멘토링 프로그램 운영 등 참여 학생의 조직 적응 및 직무 정착 지원
- 참여 학생 및 기업 대상 인센티브 지원

사. 소요예산 및 산출근거 : 200백만원(시비)

(단위 : 백만원)

계	인건비	직접비	간접비	비고
200	40	140	20	

아. 적정성 검토결과 : 적정 ※ 공공위탁 선정 심의위원회 심의('26.9.29.)

4. 부서의견

○ 지역 학생 인턴십 지원사업의 성공적인 수행을 위해서는 전문성과 능률성을 갖춘 전문기관에 위탁함이 적합하다고 판단됨

5. 참고사항

가. 관계법령

(1)「지방자치법」제117조

(2)「구미시 사무위탁 조례」제4조, 제6조

(3)「구미전자정보기술원 관리 및 운영지원에 관한 조례」제4조, 제6조

나. 예산조치 : 2027년도 예산편성

다. 성과평가 결과 및 성과보고서, 감사결과 : 적정

구미 고교인재-지역기업 인턴십 지원사업
성과평가

1. 평가개요

○ 평가기간 : 2026. 9. 14.~ 9. 18.
○ 대　　상 : 구미 고교인재-지역기업 인턴십 지원사업
○ 위탁기관 : (재)구미전자정보기술원(원장 문추연)
○ 평가범위 : 2026. 4. ~ 9월 위탁사무 운영 현황
○ 평가내용 : 사업계획에 따른 사업 운영의 적정성, 추진실적 및 성과 등
○ 평 가 자 : 교육청소년과장, 교육정책팀장, 주무관
○ 평가방법 : 수탁기관 제출자료 검토 및 평가표에 따른 추진실적 및 성과 평가

2. 평가결과 및 총평

○ 평가결과

평가항목 (배점)	총점 (100)	사업계획 적정성	사업운영 효율성	예산관리 적정성	실적 달성도	프로그램 운영·관리	직무정착 지원노력
		10	10	15	25	20	20
100	82	10	8	13	14	20	17

○ 총　　평

- 사업계획에 따라 참여학생 및 기업 모집, 직무교육, 학생·기업매칭 등 전반적으로 차질 없이 추진하였으며, 사업비 또한 관련 기준에 따라 적정하게 집행하는 등 전반적인 사업 운영이 양호한 것으로 평가됨.
- 현재 인턴십 참여실적은 다소 저조하나, 학생·기업 매칭 및 사전 교육을 거쳐 10월 이후 기업 현장에서 인턴십이 본격적으로 진행되는 사업 특성상 평가 시점에는 실적이 충분히 나타나기 어려운 측면이 있음.
- 향후 참여학생의 현장실습 및 기업 참여실적이 연말까지 지속적으로 증가할 것으로 예상되며, 연말 기준으로 최종 실적과 성과가 구체화 될 것으로 판단됨. 이에 따라 수탁기관은 인턴십 운영 및 학생·기업 간 지속적인 소통·관리를 통해 참여율과 직무 정착 성과를 높일 수 있도록 적극 노력할 필요가 있음.

2026년도 공공위탁사무 감사 결과

1. 감사개요

○ 부 서 명 : 교육청소년과

○ 위탁사무 : 구미 고교인재-지역기업 인턴십 지원

○ 감사기간 : 2026. 9. 14. ~ 9. 18.

○ 감사범위 : 위탁사업 추진 전반

- 사업계획 및 협약사항 이행 여부
- 참여학생·기업 모집 및 매칭 등 사업 추진실적
- 사전 직무교육 및 인턴십 운영 준비사항
- 위탁사업비 집행 및 회계처리의 적정성
- 사업 추진 관련 증빙자료 및 관리실태

○ 감 사 반 : 교육청소년과장 등 3명

○ 감사방법 : 관계서류 및 증빙자료 검토

2. 감사결과

○ 지적사항 : 0건

○ 처분내용 : 시정 0건, 주의 0건

감사내용 (검토 또는 조치사항)	조치계획(의견)	비고
협약서에 따라 위탁사무를 적정하게 수행하고 있으며 특이사항 없음.	-	

Ⅲ. 검토보고의 요지 - 전문위원 장 창 곤

○ 본 동의안은

- 지역 직업계고 학생의 지역 기업 취업과 정착을 지원하기 위해 인턴십 사업 운영 사무를 공공위탁하고자 제출된 안으로,

○ 검토 결과,

- 전문기관의 기업 네트워크와 사업 운영 역량을 활용하여 직무교육부터 인턴십 및 채용까지 체계적으로 연계함으로써, 지역 학생의 취업·정착을 지원하고 지역기업의 인력 확보에도 기여할 수 있다는 점에서 공공위탁의 필요성이 인정됨.

- 다만, 학생과 기업 간 적합한 연결이 될 수 있도록 기업의 채용 예정 인원과 직무, 학생의 참여 가능 시기를 미리 파악하고, 수능 등 학사일정과 기업의 인력 수급 시기를 고려하여 학교·기업·수탁기관이 운영일정을 협의함으로써 직무교육과 인턴십, 채용이 원활히 연계되고 학생의 참여 기회 확대와 기업의 적기 인력 확보로 이어질 수 있도록 하여야 할 것임.

- 아울러 참여 학생의 안전과 적정한 근로조건을 확보하고, 현장 지도와 사고 대응 등에 관한 학교·기업·수탁기관의 역할을 협약에 명확히 하여야 할 것임.

- 사업 종료 후에는 참여 학생과 기업을 대상으로 만족도와 운영상 어려움, 개선 의견을 조사하고, 채용 전환 및 고용 유지 등 실제 취업성과를 지속적으로 점검하여야 할 것임.

Ⅳ. 질의 및 답변요지: 생　　략

Ⅴ. 토　론　요　지: 없　　음

Ⅵ. 소수의견의 요지: 없　　음

Ⅶ. 심　사　결　과: 원안가결