「구미시육아종합지원센터 운영 민간위탁 동의안」

심 사 보 고 서

Ⅰ. 심사경과

1. **제출일자**: 2026년 10월 6일
2. **제 출 자**: 구미시장
3. **회부일자**: 2026년 10월 7일
4. **상정일자**: 2026년 10월 14일
   제300회 구미시의회 임시회
   제1차 기획행정위원회 상정, 질의, 토론, 의결

Ⅱ. 제안 설명의 요지

1. 제안 설명자: 미래교육돌봄국장 정 창 호

2. 제안이유

가. 구미시육아종합지원센터 위탁기간이 2027. 2. 28.로 만료됨에 따라

나. 육아종합지원센터를 효율적으로 운영하기 위하여 전문성과 현장경험을 갖춘 민간기관(단체)의 운영역량을 활용하여 영유아 및 가정에 맞춤형 육아지원 서비스를 제공하고자 「구미시 사무위탁 조례」 제16조에 따라 의회의 동의를 얻고자 함.

3. 주요내용

가. 사 무 명 : 구미시육아종합지원센터 운영

나. 추진근거

(1) 「영유아보육법」 제51조의2(업무의 위탁)

(2) 「구미시 영유아보육에 관한 조례」 제12조(위탁운영)

(3) 「구미시 사무위탁 조례」 제16조(의회 동의)

다. 필 요 성

(1) 영유아 및 가정의 다양한 육아수요에 대응하고 전문적인 육아지원 서비스를 제공하기 위해 보육·육아 분야의 전문성과 현장경험을 갖춘 민간기관(단체)의 운영역량 활용이 필요하며,

(2) 위탁기간 만료에 따라 구미시육아종합지원센터의 효율적인 운영을 위해 민간에 위탁 운영하고자 함.

라. 위탁사무 : 구미시육아종합지원센터 운영 전반

(1) 구미시육아종합지원센터 건물 및 시설물 관리 전반

(2) 보육기관 컨설팅, 보육교직원 각종 교육 및 정서·심리 상담, 보육기관 관련 정보 제공 등

(3) 영유아 보호자 교육 및 상담, 시간제보육서비스, 육아종합지원센터 운영지원(공통부모교육) 사업 등

(4) 영유아 놀이공간 및 체험프로그램 제공, 영유아 발달지원(영유아 성장검사 사업 등), 장난감도서관(놀잇감 및 도서 대여) 운영 등

(5) 지역별 특성을 반영한 지역특화서비스(프로그램) 제공

마. 위탁시설

(1) 소 재 지 : 구미시 산동읍 신당4로1길 50

(2) 규　　모 : 연면적 1,674.57㎡(지상 3층)

(3) 위탁시설 : 영·유아 체험놀이실, 장난감도서관, 상담실, 프로그램실 등

구분	주요시설	면적(㎡)	비고
1층	장난감도서관, 시간제보육실, 상담실, 다목적교육실, 프로그램실	880.79	
2층	영·유아 체험놀이실, 수유실	533.85	
3층	회의실, 사무실	259.93	

바. 위탁기간 : 2027. 3. 1. ~ 2032. 2. 29.(5년)

사. 소요예산 : 연간 870백만원 정도(도비 45, 시비 825)

아. 수탁자 선정방식 : 공개모집 후 수탁자 선정심의위원회 심의

자. 적정성 검토결과 : 적정　※ 2026년 제5차 민간위탁관리위원회 심의

차. 성과평가 결과 : 탁월(육아종합지원센터 운영 92점/ 장난감도서관 운영 90점)

4. 부서의견

○ 효율적인 사업 운영과 수요자에게 안정적인 서비스를 제공하기 위하여 육아종합지원센터 운영에 필요한 전문성과 풍부한 보육 현장 경험을 갖춘 「영유아보육법 시행령」 제26조의2제1항에 따른 위탁 자격을 갖춘 기관 또는 단체 등에 위탁함이 적합하다고 판단됨.

5. 참고사항

가. 관계법령

(1)「지방자치법」 제117조

(2)「영유아보육법」 제51조의2

(3)「구미시 영유아보육에 관한 조례」 제12조

나. 예산조치 : 2027년도 예산편성

다. 성과평가 결과 및 감사결과

구미시육아종합지원센터 운영 민간위탁 성과평가

1. 평가개요

○ 위탁사무명 : 구미시육아종합지원센터 운영
○ 수탁기관(단체) : 구미시어린이집연합회
○ 위탁기간 : 2022. 3. 1. ~ 2027. 2. 28.
○ 평가내용 : 구미시육아종합지원센터 운영 및 사업 전반
○ 평 가 자 : 2명(보육지원팀장, 업무담당자)
○ 평가방법 : 평가표에 의거 현장점검 및 서면평가

2. 평가결과 및 총평

○ 평가결과

(구미시육아종합지원센터 운영)

부문		공통분야(40점)				개별분야(60점)			
평가항목	총점	사업계획	조직인력	예산관리	사업관리	회원관리	프로그램	시설·물품관리	사업성과
배점	100	10	10	10	10	15	10	20	15
평점	92	9	9	8	10	14	8	20	14

(장난감도서관 산동점(센터 내))

부문		공통분야(40점)				개별분야(60점)			
평가항목	총점	사업계획	조직인력	예산관리	사업관리	회원관리	프로그램	시설·물품관리	사업성과
배점	100	10	10	10	10	15	13	20	12
평점	90	10	9	9	9	14	8.5	20	10.5

○ 총 평

- 육아종합지원센터는 영유아 및 가정의 다양한 육아 수요에 대응하여 상담·교육·체험 등 맞춤형 육아지원 서비스를 안정적으로 제공하였으며, 사업계획에 따른 추진과 이용자 만족도 등 전반적인 성과가 양호함.
- 장난감도서관은 영유아의 발달단계와 이용자 수요를 고려한 장난감 대여 서비스를 제공하여 가정의 양육비용 부담을 완화하고 영유아의 건강한 놀이환경 조성에 기여하였으며, 향후 특색있는 프로그램 운영 등 이용 활성화를 위한 지속적인 노력이 요구됨.

2026년도 민간위탁사무 감사 결과

1. 감사개요

○ 위탁사무 : 구미시육아종합지원센터 운영 / 장난감도서관 운영

○ 감사기간 : 2026. 8. 24.(월) ~ 8. 26.(수)

○ 감사범위 : (‘25. 8. ~ ‘26. 7.) 위탁업무 관리·운영 실태 전반

○ 감 사 반 : 아이돌봄과 보육지원팀장 등 2명

○ 감사방법 : 실지감사(서류 및 시설 확인 현지방문 점검)

2. 감사결과

분 야 별	감사내용 (검토 또는 처분사항)	조치계획(의견)		비고
		육아종합지원센터 운영	장난감도서관 운영	
재무회계 관리	예산편성 및 집행실태	적정	적정	
	사업계획(예산변경) 변경 시 사전승인 여부	적정	적정	
	위탁금 목적외 사용여부	적정	적정	
	지출증빙서류 적정여부 및 회계장부 관리	주의	적정	
조직 및 복무관리	출근부 등 근무상황 확인	적정	주의	
	급여지급 적정여부	적정	적정	
문서관리	수탁사무 추진관련 문서관리, 운영일지 등	적정	적정	
민원관리	만족도 조사, 건의사항, 민원처리사항 등	적정	적정	
안전 및 시설관리	보험가입, 안전점검 관리 등	적정	적정	
물품 및 시설관리	물품대장 및 불용품 관리 등	적정	적정	

Ⅲ. 검토보고의 요지 - 전문위원 장 창 곤

○ 본 동의안은

- 시설·운영 관리, 어린이집 지원, 가정양육 지원 및 장난감도서관의 안정적인 운영을 위해 보육 전문기관에 사무를 재위탁하고자 하는 것으로,

○ 검토 결과,

- 어린이집 운영 지원과 보육교직원 교육, 부모 상담 및 영유아 놀이·체험 프로그램 등 다양한 육아지원 서비스를 안정적으로 제공하기 위해서는 보육 분야의 전문성과 현장 경험이 요구되므로, 전문기관을 통한 민간위탁은 적절하다고 판단됨.

- 다만, 자체감사에서 지적된 지출증빙과 근무상황 관리의 개선 여부를 확인하고, 동일한 사항이 반복되지 않도록 회계처리와 복무관리에 대한 지도·점검을 강화하여야 할 것임. 또한 장난감의 세척·소독과 시설물 안전점검을 철저히 하여 영유아가 안전하게 이용할 수 있도록 하여야 할 것임.

- 아울러, 수탁기관 공개모집 시에는 보육 분야의 전문성과 운영 실적, 사업계획의 적정성 등을 객관적으로 평가하여야 하며, 위탁 이후에도 이용자 의견과 프로그램별 운영 성과를 지속적으로 점검하여 실제 육아 수요에 맞는 서비스가 제공되도록 하여야 할 것임.

Ⅳ. 질의 및 답변요지: 생　　략

Ⅴ. 토　론　요　지: 없　　음

Ⅵ. 소수의견의 요지: 없　　음

Ⅶ. 심　사　결　과: 원안가결